

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЭВЕНКИЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ »**

---

648000 Красноярский край, п. Тура, микрорайон Таежный д. 7  
тел 8(39170)3-02-72 E-mail:agro91@tura.evenkya.ru

**ПРИКАЗ**

от 25.12.2020 г.

№ 173 /02-01

**«Об утверждении положения  
об организации питания»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с дополнениями и изменениями), Постановлением Правительства Красноярского края № 657-п от 28.12.2010 года «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания (с дополнениями и изменениями) и Порядка выплаты денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания студентам, слушателям краевых государственных профессиональных образовательных организаций, обучающимся за счет средств краевого бюджета», Уставом КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации питания в КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум», согласно приложению 1.
2. Приказ № 34-п § 1 от 03.05.2017 года и локальный акт № 62-лк/2017 считать утратившими силу.
3. Настоящий приказ вступает в силу момента подписания.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В. Паникаровская

Рассмотрено  
на заседании  
педагогического  
Совета  
25.12.2020  
Протокол № 47

Приложение №1  
к приказу № 173/02-01  
от 25.12.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**  
**«ЭВЕНКИЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**  
**(КГБПОУ «ЭВЕНКИЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»)**

**Тура**

**2020**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение организации горячего питания обучающихся Техникума (далее –Положение) устанавливает требования к общим принципам организации питания обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования -программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, а также детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее –студенты-сироты) порядку организации питания, предоставляемого на бесплатной основе в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Эвенкийский многопрофильный техникум» (далее –Техникум)

1.2. Положение об организации питания обучающихся Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Эвенкийский многопрофильный техникум» (далее –техникум) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);

- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с дополнениями и изменениями);

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с дополнениями и изменениями);

- Постановлением правительства Красноярского края № 657-п от 28.12.2010 года «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания и Порядка выплаты денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания студентам, слушателям краевых государственных профессиональных образовательных организаций, обучающимся за счет средств краевого бюджета» (с дополнениями и изменениями).

- Постановлением Правительства Красноярского края от 07.04.2009 № 172-п «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края, в области образования».

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»(вместе с «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...») (Зарегистрированов Минюсте России 11.11.2020 N 60833);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 г. № 98 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03»;

- Законом Красноярского края от 26 июня 2014 г. № 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае" (с дополнениями и изменениями);

- Законом Красноярского края «О защите прав ребенка» № 12-961 от 02.11.2000 (с дополнениями и изменениями);

- Законом Красноярского края № 15-3672 от 05.08.2005 «Об установлении норм питания, обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в краевых государственных образовательных учреждениях»

- Уставом Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Эвенкийский многопрофильный техникум».

1.3. В Техникуме по вопросам организации питания разработаны следующие документы:

-приказ директора о назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля;

-Положение об организации питания обучающихся Техникума;

-сводная ведомость по учету питающихся;

-справки, заявления по вопросам организации питания;

-бракеражный журнал.

Ответственный за организацию горячего питания должен:

-своевременно предоставлять необходимую информацию в бухгалтерию Техникума о каких-либо изменениях;

-осуществлять мониторинг удовлетворенности питания;

-своевременно осуществлять контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов.

- контролировать личную гигиену сотрудников пищеблока, наличие спец одежды, достаточное количество столовых приборов;

- принимать участие в бракераже для контроля качества приготовления пищи.

1.4 Настоящее Положение определяет порядок предоставления бесплатного горячего питания обучающимся Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Эвенкийский многопрофильный техникум» (далее – техникум), разработано в целях социальной защиты обучающихся и их здоровья, совершенствования системы организации питания, эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на эти цели, и регламентирует порядок организации питания обучающихся, а также выдачи им сухого пайка взамен горячего питания в исключительных случаях.

1.5 К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в Техникуме допускаются предприятия различных организационно-правовых форм, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов, сертификаты на продукцию, с которыми заключен договор.

1.6. Питание в Техникуме организуется на основе десятидневного циклического меню. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие.

1.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПин 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.

1.8 Положение определяет основные организационные принципы питания обучающихся за счет средств краевого бюджета в пределах утвержденных сметных назначений.

1.9 Основными задачами оказания услуг горячего питания обучающимся являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.10 Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим действия Техникума в организации порядка предоставления бесплатного горячего питания обучающимся и выплаты денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания.

1.11 Настоящее положение принимается на заседании Педагогического совета Техникума и утверждается директором.

1.12 Настоящее положение может быть изменено или дополнено.

## **2. Категория обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания**

2.1. Бесплатным горячим питанием обеспечиваются студенты техникума:

завтраком и обедом – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы среднего

профессионального образования по очной форме обучения, программы профессионального обучения, не проживающих в общежитиях Техникума;

обедом и ужином – студенты, обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, проживающих в общежитиях Техникума;

обедом - студенты, обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, не проживающих в общежитиях Техникума, а также студенты, обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, не проживающих в общежитиях Техникума.

2.2 Один из родителей (иных законных представителей) или обучающиеся в случае достижения ими полной дееспособности (далее - заявитель) представляют по месту обучения Техникуме один раз в год в срок до 30 августа заявление о предоставлении бесплатного горячего питания и прилагаемые к нему следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копию свидетельства о рождении ребенка (если документы представляются родителем ребенка);

в) копии документов, подтверждающих право представлять интересы несовершеннолетнего (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);

г) документы, подтверждающие доходы семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся организации, исходя из состава семьи на дату подачи заявления со всеми необходимыми документами, в том числе:

- справка о доходах каждого члена семьи по форме 2-НДФЛ, выданная организацией - налоговым агентом, выплатившей доходы;

- справка из органа социальной защиты населения о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке социальных выплат членам семьи;

- справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке пенсий, доплат к пенсиям членам семьи, выданная организациями, осуществляющими государственное пенсионное обеспечение;

- справка по форме 3-НДФЛ, выданная территориальным налоговым органом, подтверждающая доходы членов семьи, являющихся

индивидуальными предпринимателями, зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

- документ из службы судебных приставов, содержащий сведения о доходах членов семьи, получающих алименты или содержание на детей;

д) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, сформированной исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления Красноярского края, или справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (представляются в случае, если обстоятельства, связанные с ограничением возможностей здоровья, возникли после зачисления обучающегося в организацию, либо инвалидность была установлена до очередного переосвидетельствования в порядке, установленном действующим законодательством);

е) документы, подтверждающие наличие факта о том, что жизнедеятельность обучающегося объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и он не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи:

- справку о заболевании (травме, отравлении), выданную медицинской организацией (в случае заболевания (травмы, отравления) обучающегося в период проведения оплачиваемых работ при прохождении производственной практики, а также в случае выполнения работы по трудовому договору – листок нетрудоспособности, выданный медицинской организацией по форме и в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социального страхования);

- справку органов службы занятости о признании родителей (иных законных представителей) в установленном порядке безработными;

- справку об освобождении, выданную учреждением, исполняющим наказание;

- другие документы, подтверждающие наличие факта о том, что жизнедеятельность обучающегося объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и он не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующий документ, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

2.3. В случае, если основания для предоставления обучающемуся горячего питания возникли по истечении срока, указанного в пункте 2.2. Положения, заявитель вправе в любое время в течение учебного года

обратиться в организацию с заявлением о предоставлении горячего питания и прилагаемыми к нему документами.

2.4 Техникум в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает следующее решение:

- об удовлетворении заявления;
- об отказе в удовлетворении заявления.

Решение об отказе в удовлетворении заявления принимается в случае:

- непредставления документов или представления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения;
- отсутствия у обучающегося права на получение меры социальной поддержки, установленной пунктом 4 статьи 11 Закона края.

2.5 При изменении доходов и (или) состава семьи заявитель обязан не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом в Техникум;

Техникум, в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих изменение доходов и (или) состава семьи заявителя, рассматривает их и принимает решение о продолжении предоставления горячего питания или о прекращении предоставления горячего питания.

2.6. Основанием прекращения предоставления бесплатного горячего питания является:

-прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления указанных в пункте 4 статьи 11 Закона края мер социальной поддержки;

- отказ заявителя от предоставления бесплатного горячего питания;
- перевод или отчисление обучающегося из организации;
- смерть обучающегося (признание его судом безвестно отсутствующим или объявление умершим).

2.7. Организация в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих основания прекращения предоставления бесплатного горячего питания, рассматривает их и принимает решение о прекращении предоставления горячего питания.

2.8. Предоставление бесплатного горячего питания прекращается со дня, следующего за днем принятия Техникуме соответствующего решения.

2.9. Питание в техникуме **в выходные, праздничные дни** организуется для обучающихся:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (завтрак, обед, ужин - воскресенье, праздничные дни); за субботу – получают денежную компенсацию),

2.10. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проживающие в общежитии техникума, получают денежную компенсацию за выходные дни, праздничные дни (завтрак, обед, ужин).



2.11. При переводе обучающихся на дистанционное обучение, наборы продуктов питания (сухие пайки) выдаются одновременно по личному заявлению обучающегося (в случае несовершеннолетия обучающегося – личного заявления его законного представителя), в т.ч. направленных в электронной форме на официальный электронный адрес Техникума.

2.12. Выдача наборов продуктов питания (сухих пайков) производится в соответствии с утвержденным графиком.

2.13. Стоимость набора продуктов питания определяется нормативно-правовым актом Красноярского края.

### **3. Обеспечение денежной компенсации за питание**

3.1 Порядок расчета размера денежной компенсации взамен бесплатного питания обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в Техникуме определяются Приложением 2 к Постановлению правительства Красноярского края № 657-п от 28.12.2010 года «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного горячего питания учащимся краевых государственных образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования».

3.2 Техникум выплачивает по желанию обучающихся – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении, денежную компенсацию взамен бесплатного питания исходя из полной его стоимости.

3.3. Обучающиеся, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, зачисленные приказом директора в Техникум и находящиеся на полном государственном обеспечении, в праздничные дни и каникулярный период могут обеспечиваться денежной компенсацией или сухим пайком взамен бесплатного горячего питания, на основании личного заявления и согласно приказу директора.

### **4. Организация питания**

4.1. Организация питания обучающихся техникума и филиалов осуществляется сторонней организацией на основании контракта о предоставлении услуг готового горячего питания.

4.2. Сторонняя организация оказывает услуги по организации готового горячего питания для нужд КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум»

в рабочие дни - с понедельника по пятницу,  
выходной день - воскресенье,

в соответствии со спецификацией и описанием объекта закупки, а техникум принимает и оплачивает услуги.

4.3 Режим питания в техникуме определяется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждения начального и среднего профессионального образования», утверждается директором техникума и размещается в доступном для ознакомления месте.

4.4 Питание студентов производится по предварительно составленному сторонней организацией и утвержденному директором техникума двухнедельному меню.

4.5. Приказом директора техникума из числа работников назначается ответственный за организацию питания в техникуме и филиалах и создается комиссия по контролю качества питания.

4.6 Проверка качества поступающей продукции, наличие санитарного паспорта на автотранспорт, личной медицинской книжки экспедитора, водителя, грузчика, правильность оформления товарно-сопроводительных документов и документов, подтверждающих качество и безопасность продукции, возлагается на организацию, оказывающую услуги по организации готового горячего питания для нужд КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» и его филиалов. Организация, оказывающая услуги по организации готового горячего питания для нужд КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» и его филиалов, использует при приготовлении блюд продовольственное сырье и пищевые продукты.

4.7 Проверка технологий приготовления и качество готовой продукции осуществляется ежедневно ответственными за организацию питания в «Эвенкийский многопрофильный техникум» и его филиалах. Результаты проверки отражаются в журналах бракеража готовой кулинарной продукции.

4.8. Сторонняя организация, оказывающая услуги по организации готового горячего питания для нужд КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» и его филиалов, составляет ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции, и предоставляет на подпись директору техникума, в филиала- заведующему филиалом.

## **5. Финансовое обеспечение организации питания студентов**

5.1. Финансирование расходов на предоставление питания осуществляется за счет средств краевого бюджета, полученных техникумом в виде субсидии на финансовое обеспечение государственного задания в форме:

- полной оплаты одноразового горячего питания обучающимся, указанным в п. 2.1.;
- полной оплаты питания обучающимся техникума категории детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.

5.2. Увеличение суточного размера оплаты питания за счет экономии средств бюджета рассчитывается работником бухгалтерии и утверждается приказом директора образовательного учреждения на месяц, следующим за отчетным.

5.3. В исключительных случаях, обучающимся, находящимся на учебной, производственной практиках, на олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях вне техникума, осуществляется компенсация в виде: выплаты денежных средств или выдачи сухого пайка взамен питания.

5.4. Компенсация за не предоставленное питание производится из расчета дневной стоимости питания, утвержденного приказом директора техникума с учетом увеличения суточного размера оплаты питания за счет экономии средств бюджета на месяц, следующий за отчетным, (за исключением детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа) и количества дней.

5.5. По желанию детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, обучающихся в техникуме, им может производиться компенсация расходов на питание, в каникулярное время, при выезде за пределы места учебы, за период болезни, во время учебно-производственной практики вне техникума или иных случаях, в соответствии с нормативами затрат, из расчета дневной стоимости, утвержденной для данной категории обучающихся в виде: выплаты денежных средств или выдачи сухого пайка взамен питания.

5.6. Все виды компенсации за не предоставленное питание оформляются приказом директора техникума, на основании письменного заявления обучающегося (в случае достижения совершеннолетия).

5.7. Питание обучающихся других категорий может организовываться в столовой сторонней организации за оплату.

## **6. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся**

### **6.1 Директор техникума:**

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом техникума и настоящим Положением;

- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;

- назначает из числа работников техникума ответственного за организацию питания в техникуме и филиалах;

- создает комиссию не менее 3-х человек, в которую входят:

- заместитель директора по СВ и ВР учреждения, в филиалах – заведующий филиалом;

работник, ответственный за организацию питания обучающихся;  
медицинский работник (при наличии);  
главный бухгалтер;  
представитель профсоюзной организации;  
представитель родительского комитета;  
представитель совета самоуправления.

- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний, Совета техникума, а также Педагогических советах.

- координирует и контролирует деятельность организаций, предоставляющих питание в техникуме;

- несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.

#### 6.2 Ответственный за организацию питания в техникуме:

- координирует и контролирует деятельность кураторов и мастеров групп;

- формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;

- формирует список и ведет учет детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

- при предоставлении справки из Департамента социальной защиты, личного заявления или заявления предоставленного родителем (законным представителем), акта обследования жилищных условий, других документов, дающих право на получение горячего питания, вносит обучающегося в список обучающихся, подлежащих обеспечением горячим питанием, и в заявку на питание;

- координирует работу по работе бракеражной комиссии, ведению бракеражного журнала.

#### 6.3 Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

- следит за соблюдением санитарных норм и правил;

- разрабатывает график посещения обучающимися столовой под руководством куратора группы;

- контролирует соблюдение порядка учёта посещаемости обучающимися столовой;

- не реже одного раза в месяц осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются акты.

- вопросы организации питания обучающихся рассматриваются:

- на заседаниях Педагогического совета;

- на совещаниях при руководителе образовательного учреждения;

на родительских собраниях,  
на совещаниях с организацией, предоставляющей услуги питания.

#### 6.4. Кураторы и мастера групп техникума:

- ежедневно ведут учёт обучающихся, заявленных на питание, и фактически посетивших столовую (Приложение 2),

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;

- вносят на обсуждение на заседаниях Совета техникума, Педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

#### 6.5. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к категории обучающихся, состоящих на учете в органах социальной защиты как граждан из числа малоимущих семей доход которых, не превышает прожиточный минимум, установленный в Красноярском крае или детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- обязуются своевременно не позднее 9 часов 30 минут сообщать куратору, мастеру производственного обучения группы о болезни, обучающегося или его временном отсутствии в техникуме для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать медицинского работника, куратора группы об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

### **7. Заключительные положения**

7.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся техникум:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;

- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с обучающимися по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

## Образец заявления

Директору КГБПОУ «Эвенкийский  
многопрофильный техникум»  
Л.В. Паникаровской

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

Прошу предоставить мне /моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

обучающемуся(еся) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

в дни посещения техникума на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

питание на бесплатной основе в связи с тем, что:

1. Обучающийся проживает в семье, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума.

2. Обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере.

3. Обучающийся из многодетной семьи.

4. Обучающийся признан инвалидом.

5. Обучающийся имеет отклонения в развитии, из малообеспеченной семьи.

6. Другое \_\_\_\_\_

С Положением об организации питания обучающихся, ознакомлен \_\_\_\_\_

Прошу пригласить меня на заседание комиссии.

Согласен на рассмотрение заявления на заседании комиссии в мое отсутствие (нужное подчеркнуть).

В случае изменения оснований для получения питания на бесплатной основе обязуюсь незамедлительно письменно информировать \_\_\_\_\_ администрацию \_\_\_\_\_ техникума.

Документ, подтверждающий право представлять интересы

несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

Копии документ

ов, подтверждающих основание предоставления

бесплатного питания, прилагаю: \_\_\_\_\_

Информация, подтв

ерждающая право на получение бесплатного

питания (достоверная информация о среднедушевом доходе семьи): \_\_\_\_\_

Проинформирован образовательным учреждением:

- о необходимости подачи заявления о предоставлении бесплатного питания и соответствующих подтверждающих документов на следующий учебный год до 1 сентября соответствующего года.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

## Контроль посещения столовой

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_

	Заявка	Факт завтрак	заявка	Факт обед	заявка	Факт ужин
Автомеханик АВТ-13						
Автомеханик АВТ-14						
Автомеханик АВТ-15						
Повар, кондитер ПК-13						
Повар, кондитер ПК-14						
Образование в начальных классах ПНК-15						
Портной ПРТ-15						
Оленевод- механизатор ОЛМ-15						
Всего						

Дежурный мастер \_\_\_\_\_